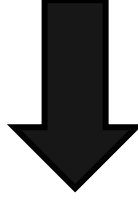


EĞİTSEL TANILAMA SÜRECİNDE ADIM ADIM YAPILMASI GEREKENLER

AŞAMA 1: Öğrenciyi Fark Et

Okulda öğretmenler ya da evde veliler öğrencinin özel eğitime ihtiyaç duyan bir birey olduğunu, öğrencinin diğer akranlarından farklılıkları olduğunu gözlemler.



AŞAMA 2: Durumu Paylaş

Öğrencinin velisi veya öğretmeniyle öğrencinin davranışları hakkında paylaşımda bulunur. Özel eğitimin, kaynaştırma eğitiminin çocuğa sağlayacağı katkıları hakkında bilgilendirmede bulunulur.



AŞAMA 3: RAM a YÖNLENDİRME

Öğrencinin **zihinsel/bilişsel becerilerde zorluk** yaşadığı düşünülüyorsa öğrenciye ilişkin **EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ FORMU** doldurularak **REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZİNE YÖNLENDİRİLİR.**

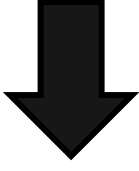
ÖNEMLİ: Öğrencinin zihinsel/bilişsel beceriler dışında **başka bir türde tanı alabileceği düşünülüyorsa**, öğrenci ilk olarak Rehberlik ve Araştırma Merkezine **YÖNLENDİRİLMEZ.** Bu durumda tam teşekküllü bir DEVLET HASTANESİNE yönlendirilir.

YA DA

AŞAMA 3: HASTANEYE YÖNLENDİRME

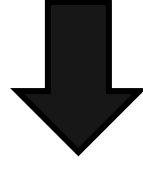
Öğrencinin zihinsel/bilişsel becerilerde sınırlılık haricinde **bedensel yetersizlik, özel öğrenme güçlüğü, görme yetersizliği, işitme yetersizliği, otizm(yaygın gelişimsel bozukluk), dil-konuşma güçlüğü** vb. durumlara sahip olduğu düşünülüyorsa **HASTANE RANDEVU SİSTEMİ** ya da **ALO 182** aracılığıyla ÇOCUK-ERGEN PSİKİYATRİ bölümünden randevu alınması ve randevu gününde hastaneye gidilmesi gerekmektedir.





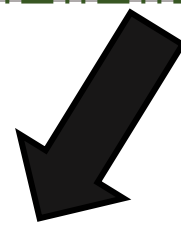
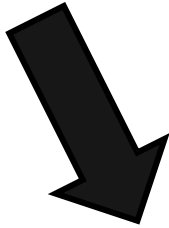
AŞAMA 4: RAM DEĞERLENDİRMESİ İÇİN RANDEVU ALMA

Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu RAM a gönderildikten bir süre sonra RAM [telefon ile aranarak](#) formun ulaşıp ulaşmadığı, durumu hakkında bilgi alınmalıdır. Formun RAM a ulaştığı teyit edildikten sonra [RAMDEVU](#) sistemi üzerinden [ONLİNE RANDEVU](#) oluşturulmalıdır. Randevu alınmadığı görülürse uzmanlar sizleri arayarak çocuğunuz için randevu oluşturacaktır.



AŞAMA 4: HASTANEDEN 'ÇÖZGER' RAPORU ALINMASI ve RAM DEĞERLENDİRMESİ İÇİN RANDEVU ALMA

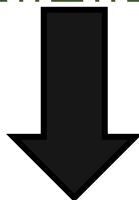
Hastane randevusunun günü ve saati geldiğinde Çocuk-ergen psikiyatrisi bölümüne gidilerek çocuğun okuldan yönlendirildiğini özel gereksinime ihtiyacı olduğu ve **ÇÖZGER RAPORU** almak istenildiği belirtilir. Bunun ardından doktorlar bazı değerlendirmelerde bulunur. Değerlendirmeler sonucunda çocuğunuz için çıkan ÇÖZGER raporunu [E DEVLET](#) sitesine giriş yaparak arama bölümüne ÇÖZGER yazarak görebilirsiniz. Çözger raporuna e devletten ulaştıktan sonra raporun üzerindeki **REFERANS NUMARASI** bir yere not edilir. Ardından Rehberlik ve Araştırma Merkezi [telefonla aranarak](#) referans numarası aracılığıyla randevu alınır.

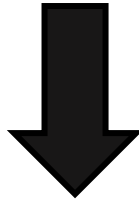


AŞAMA 5: RAM DEĞERLENDİRMESİ ve ÇOCUĞUN UYGUN OKUL TÜRÜNE YÖNLENDİRİLMESİ

Randevu tarihinde **ÖĞRENCİ ve VELİ**; öğrenci ve velinin **KİMLİK BELGELERİ, HES KODU, ÇÖZGER RAPORU**(öncesinde hastane süreci oldu ise bu rapor getirilecektir), **VELAYET/VASİ BELGESİ**(anne baba resmi yollarla boşandıysa bu belgeyi getirecektir) ile birlikte [REHBERLİK ve ARAŞTIRMA MERKEZİNE](#) gelecektir.

Rehberlik ve Araştırma Merkezinde öğrenciye yapılan **DEĞERLENDİRMELER SONUCUNDA** öğrencinin ihtiyaç duyduğu özel eğitim tanısı belirlenecektir. Ardından gerçekleşen kurul toplantısı sonucu öğrencinin daha iyi eğitim alması için **UYGUN OKUL TÜRÜNE ve SINIFINA YÖNLENDİRİLMESİ** yapılacaktır.

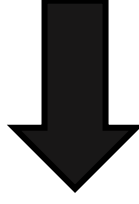




AŞAMA 6: ÖĞRENCİNİN OKULA YERLEŞTİRMESİNİN YAPILMASI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu öğrenciye yönelik tanı ve tavsiye edilen okul türünü dikkate alarak öğrencinin daha iyi ve sağlıklı bir eğitim görebilmesi amacıyla öğrenciyi

UYGUN BİR OKULA YERLEŞTİRME KARARI ALIR.



AŞAMA 7: ÖĞRENCİNİN OKULDAKİ EĞİTİM SÜRECİ

Yerleştirme kararının ardından karara göre, öğrenci aynı okulunda ve sınıfında ya da farklı bir okulda eğitim öğretimine devam eder. Bu süreçte öğrencinin eğitim öğretiminden sorumlu öğretmenler öğrenci için [BEP DOSYASI](#) ve [BİREYSEL EĞİTİM PLANI](#) hazırlayarak, öğrenci için sınıfta ve ya okulda uygun ortam düzenlemeleri yaparak çocuğun gelişimine katkı sağlar. Bunun yanında öğretmenler diğer paydaşlarla birlikte bir eğitim öğretim yılında 3 defa olmak üzere öğrenci için [özel eğitim hizmetleri toplantısı](#) düzenleyerek gelişmeleri tutanak altına alır.

ÖNEMLİ NOT:

Tüm bu süreçle ilgili ihtiyaç duyabileceğiniz [bilgilere, formlara ve linklere](#) ulaşabilmek

için yukarıdaki şemalarda yer alan **MAVİ RENKTEKİ METİNLERE** tıklayınız.